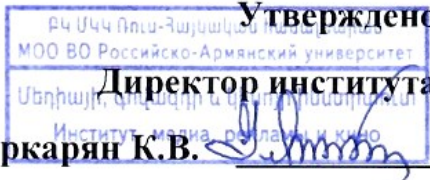


**Межгосударственная образовательная организация
высшего образования
«Российско-Армянский университет»**

Утверждено
Директор института
Маркарян К.В.



«_24_» _июня_ 2026_ протокол № 6

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Наименование образовательной программы: «Стратегические коммуникации в рекламе и СО»

Форма обучения: очная

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 528 от 8 июня 2017 г.

Согласовано:

ВрИО заведующего Кафедрой Креативных Индустрий

Кеворкова Н.И.



(подпись)

Руководитель образовательной программы

Яникян Я.В.



(подпись)

Куратор программы практики

Хачатрян А.А.



(подпись)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является составной частью образовательной программы высшего образования и организуется для всех выпускников Университета в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации в Российско-Армянском университете (утверждено Постановлением УС РАУ № 528 от 8 июня 2017 г.)

В рамках ОП «Реклама и связи с общественностью» по направлению подготовки/специальности **«42.04.01» (Реклама и связи с общественностью)**.

«42.04.01. Реклама и связи с общественностью» ГИА реализуется в формате – *подготовки к процедуре защиты и защиты магистерской диссертации.*

2. Магистерская диссертация

2.1. Требования к оформлению магистерской диссертации и критерии оценивания

Магистерская диссертация – это самостоятельная работа магистранта, в обязательном порядке носящая исследовательский характер по определенной проблеме. Результаты оформляются в виде практического внедрения или рекомендаций для использования на предприятии, фирме или организации.

Магистранту необходимо учитывать до начала написания выпускной диссертационной работы требования, которые предъявляются к работе.

Оформление магистерской диссертации подразумевает выдерживание структуры работы, которая в обязательном порядке должна включать в себя следующие разделы:

Титульный лист со всеми данными об авторе, организации, в которой происходит защита, темой работы. На титульном листе указывается также ФИО научного руководителя и рецензента, город и год написания диссертации.

Основное содержание, которое кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации.

Список используемых терминов и сокращений – глоссарий.

Введение или вводная часть, в которой автор обосновывает необходимость исследования в данной области по определенному вопросу. Также здесь могут быть представлены цели и задачи работы, а также методы, при помощи которых будет решаться конкретная проблема.

Основная часть содержит несколько разделов, как правило, их должно быть 3. Поэтапно раскрываются все решаемые вопросы – описание должно быть выполнено подробно и с обоснованием. В противном случае это может вызвать дополнительные вопросы членов комиссии.

Выводы или заключительная часть – магистрант описывает тот эффект или результат, которого удалось достичь. Выводы оформляются в заключении каждой из глав диссертации.

Список используемой литературы. В алфавитном порядке указываются все источники, на которые ссылался автор во время проведения исследования по магистерской работе. В случае наличия собственных опубликованных работ (научных статей или тезисов конференции) их также необходимо внести в список литературы.

В случае наличия в работе схем, графиков, крупных по размеру иллюстраций оформляется приложение, располагающееся в конце работы.

Основной целью научного руководства следует считать содействие формированию научного мышления, самостоятельности суждений и творческих навыков студентов, обучение их грамотному изложению и разъяснению содержания работы, умению обосновывать выдвигаемые положения и аргументировать выводы. Содержание магистерской диссертации должно соответствовать специализации студента и названию темы работы.

План работы согласовывается с руководителем ВКР работы.

После завершения окончательного варианта работы научный руководитель готовит свое заключение и выставляет предварительную оценку. Окончательная оценка выставляется студенту по результатам защиты работы.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации (без учета приложений) составляет от 80-120 страниц.

Магистерские диссертации, курсовые работы по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» оформляются в соответствии с [ГОСТ 7.32-2017](#). и имеют следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- основная часть (введение, основная часть, заключение);
- библиографический список (список литературы);
- приложения (при наличии).

Основные структурные элементы ВКР:

Титульный лист является первой страницей диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

Содержание – перечень основных частей диссертации с указанием страниц, на которых они размещены. Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать заголовки или давать их в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют многоточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Во **Введении** указываются объект, предмет, цель и задачи диссертации, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор литературной и (или) информационной базы исследования.

В **основной части ВКР** приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Основная часть диссертации должна быть разделена на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Должна включать не менее трех глав (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. Каждую главу диссертации начинают с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы – **введению, заключению, списку литературы, приложениям**. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Перенос слова в заголовке не допускается. Заголовки глав отделяют от параграфов одним интервалом. Заголовки параграфов отделяют от последующего текста одним интервалом.

Пример оформления заголовков:

Глава 1. МАНИПУЛЯЦИЯ КАК СПОСОБ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ.....	
1.1. Понятие и сущность манипуляции: определение, особенности, цели.....	
1.1.2. Виды манипуляций.....	
1.2 Психологические механизмы манипулятивного воздействия.....	
1.3. Инструменты и приёмы манипуляций.....	

При оформлении цитаты используют кавычки и сноски на источник.

Все страницы диссертации при оформлении должны быть пронумерованы (кроме титульного листа). Нумерацию страниц размещают в нижнем правом углу страницы.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций студента-автора исследования;
- анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;
- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;
- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку

достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Заключение включает в себя тезисы, описывающие основное содержание работы с обобщенными выводами по проведенному исследованию, предложениями и возможными перспективами применения результатов магистерской диссертации на практике, а также направления дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список (Список литературы) должен включать изученную и использованную в диссертации литературу, все источники, в том числе интернет-источники. Список свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей диссертации. Количество литературы – не более 40 с актуальным сроком информации не старше 5 лет.

Приложения с раздаточными и наглядными материалами, цель которых – дополнить информацию, изложенную в основной части научного исследования.

В приложения включаются связанные с выполненной диссертацией материалы, которые по не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Магистерская диссертация оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на армянском или английском языке в форме дополнительного приложения.

Готовая диссертация должна быть сброшюрована и переплетена.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Минимальный общий объем (размер) дипломной работы составляет от 80 до 120 страниц (по согласованию с руководителем).

Форматирование текста диплома: отступы слева – 3 см, отступы справа – 1 см, отступы сверху и снизу – 2 см.

Стандартный размер шрифта для дипломной работы – Times New Roman, кегль не менее 12, иногда используют 14, с межстрочным интервалом по [ГОСТ 7.32-2017](#) у для диплома в 1-

2.2. Перечень тем Магистерских диссертаций *(приведен примерный перечень тем ВКР)*

1. Цифровой политический PR: международные технологии и их применение в Армении
2. Influencer-маркетинг в индустрии моды Европы и Азии - сравнительный анализ
3. Эффективность современных маркетинговых технологий в туристической РА
4. Уничтожение культурно-религиозных памятников в контексте армяно-азербайджанского конфликта: роль международных организаций
5. Роль PR-технологий в реализации культурных программ ЮНЕСКО в условиях межгосударственных споров на примере Армении и Азербайджана
6. Стратегии продвижения брендов в мультикультурной среде: опыт дубайских агентств и возможности внедрения в Армении
7. Коммуникационная стратегия компании Rare Marketing в условиях цифровой трансформации в Армении
8. Современные технологии рекламы и PR в киноиндустрии
9. Механизмы продвижения товаров на маркетплейсах как инструмент повышения конкурентоспособности продавцов (на примере Wildberries)
10. Армянский рынок арт-индустрии: технологии продвижения
11. Технологии продвижения имиджа России в Армении через призму деятельности РЦНК
12. Возможности графического дизайна при создании бренд платформы
13. Исследования сенсорных элементов в маркетинговых стратегиях при продвижении брендов
14. Ребрендинг фирменного стиля: стратегия создания идентичности бренда
15. Типология наружной рекламы
16. Манипуляции в рекламе, основанные на суевериях и ожиданиях определенного потребительского сегмента
17. Цифровой маркетинг и его влияние на психологию потребителя
18. Роль видеоконтента в процессе продвижения продуктов в социальных сетях
19. "Анализ применения искусственного интеллекта в интеграции маркетинговых, рекламных и PR-стратегий"
20. Event -менеджмент как современная технология продвижения имиджа организации

3. Критерии оценивания результатов защиты магистерской диссертации

Успешность выполнения и защиты магистерской диссертации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Защита ВКР проводится открыто в форме доклада на заседании кафедры, студенческой научно-исследовательской конференции, а также во время защиты магистерской диссертации в присутствии комиссии из приглашенных специалистов в области рекламы и связей с общественностью.

Время доклада студента составляет от 6 до 10 минут. Доклад представляется устно, при необходимости может сопровождаться слайдами компьютерной презентации, выполненной средствами MS Office (Power Point).

Общая оценка складывается из оценки самой представленной магистерской диссертации, презентации работы в ходе защиты и ответов на вопросы во время защиты.

Общая оценка за подготовку и защиту магистерской диссертации является среднеарифметическим результатом сложения баллов, полученных по всем приведенным в таблице критериям. Каждый член комиссии оценивает диссертацию по перечисленным в таблице выше критериям, итоговым баллом за написание и защиту магистерской диссертации является среднеарифметическое значение суммы баллов, выставленных всеми членами комиссии.

88-100 - «отлично» - выставляется студенту, показавшему глубокие знания, которые применяются при самостоятельном исследовании избранной темы, умение обобщать практический материал и делать на основе анализа выводы. Магистерская диссертация с оценкой «отлично» может быть рекомендована на конкурс студенческих работ, использована в качестве доклада на научно-студенческой конференции.

64-87 - «хорошо» - выставляется студенту, показавшему в работе и при её защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

40-63 - «удовлетворительно» - выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности содержания работы.

Ниже 40 - «неудовлетворительно» - выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы.

ТРЕБОВАНИЯ К ОРИГИНАЛЬНОСТИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Для защиты магистерской диссертации по направлению «Реклама и СО» устанавливаются требования к степени оригинальности работ:

- процент оригинальности выпускной работы в магистратуре должен быть не менее 70 % (оригинальность (авторского) текста, цитирование, самоцитирование и технические заимствования), из которых рекомендуемый объем оригинального (авторского) текста не менее 45%, использование ИИ в пределах 25%;

магистерские диссертации проверяются в системе <https://www.antiplagiat.ru/>
Устанавливаются следующие критерии проверки:

- Правомерное заимствование — обоснованное целями цитирования использование в своем произведении части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования, оформленные в соответствии с установленными правилами цитирования. При оценке правомерности и корректности выявленных переводных заимствований обращается внимание на наличие кавычек, ссылок на источник и упоминание источника в списке литературы.

- Некорректное заимствование – обоснованное целями цитирования использование в своем произведении части чужого текста, когда указание (ссылка) на истинного автора и источник заимствования оформлено с нарушением установленных правил цитирования. Некорректное заимствование не является попыткой присвоить авторство на чужое произведение (часть произведения). При оценке корректности обнаруженных заимствований обращается внимание на следующие моменты:

- выделено ли заимствование кавычками;
- есть ли ссылка (сноска) на источник в тексте работы;
- упомянут ли источник в списке литературы;
- какова степень переработки текста;
- в какой структурной части работы обнаружено заимствование (в обзорной, в результативной, в списке литературы и т.д.).

- **Неправомерное заимствование** – неправомерное использование в своем произведении чужого текста без указания (ссылки) на истинного автора и источник заимствования или со ссылкой, но необоснованное целями цитирования. Неправомерное заимствование является умышленным, это попытка выдать чужой текст за свой. Неправомерное заимствование является формой плагиата, нарушением авторских прав путем присвоения авторства на чужое произведение (часть произведения). Перефразирование (рерайт) — прием, который используется в квалификационных работах и заключается в изложении чужих идей или концепций своими словами, а именно изменение структуры предложений: замена слов на синонимы, перемещение частей текста, изменение словоформ и т.д. Перефразирования должны сопровождаться ссылками на автора и/или источник.

- **Техническое заимствование** – использование в тексте работы наименований органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений и организаций; использование названий или текстов нормативных правовых или судебных актов, ГОСТов; библиографические списки (список литературы, заимствованный полностью, а не составленный самостоятельно, считается как неправомерное заимствование) и ссылки, общеупотребительные выражения, научные термины и т.п. Технические заимствования являются правомерными.

- **Самоцитирование** – фрагменты, совпадающие или почти совпадающие с текстом источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа.