

УТВЕРЖДЕНО
УЧЕНЫМ СОВЕТОМ РАУ
РЕКТОР РАУ

САИДЖАН Э.М.

12 октября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Отдела по техническому обеспечению (далее – ОТО) Российско-Армянского Университета (далее – Университет).
- 1.2. ОТО является структурным подразделением Университета.
- 1.3. Создание, реорганизация и ликвидация Отдела определяется решением Ученого совета и утверждается приказом Ректора Университета.
- 1.4. ОТО подчиняется непосредственно Руководителю Департамента обеспечения деятельности Университета.
- 1.5. Сотрудники ОТО назначаются приказом Ректора по предложению руководителя Департамента обеспечения деятельности Университета.
- 1.6. В своей деятельности ОТО руководствуется:
 - законодательством Республики Армения и Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Республики Армения;
 - Подзаконными актами Республики Армения и Российской Федерации;
 - Уставом Университета,
 - Настоящим Положением;
 - иными нормативными документами и локальными актами Университета.
- 1.7. ОТО реализует свои задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и университетами.
- 1.8. Структура и численность ОТО определяется штатным расписанием РАУ.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

- 2.1. Обеспечение университета необходимыми для деятельности подразделений материальными ресурсами требуемого количества, ассортимента и качества в заданные сроки при минимальных финансовых затратах.
- 2.2. Осуществление хранения материальных ресурсов, своевременная их выдача по назначению.
- 2.3. Технически правильная эксплуатация, содержание в работоспособном состоянии на требуемом уровне эксплуатационной пригодности автотранспорта, машин и механизмов.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Отдел участвует в реализации следующих процессов Университета:

- 3.1.1. управление инфраструктурой Университета;
 - 3.1.2. управление административно - хозяйственной деятельностью;
 - 3.1.3. техническое обслуживание и ремонт оборудования;
 - 3.1.4. охрана труда и техника безопасности.
- 3.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами наделен полномочиями по осуществлению технического обслуживания вверенного ОТО оборудования Университета. Перечень вверенного оборудования, обслуживаемых ОТО в РАУ:
- 3.2.1. индивидуальные тепловые пункты;
 - 3.2.2. системы горячего и холодного водоснабжения;
 - 3.2.3. системы водоотведения (бытовая и ливневая канализации);
 - 3.2.4. системы противопожарного водопровода;
 - 3.2.5. системы отопления;
 - 3.2.6. системы вентиляции, диспетчеризации и противодымной защиты;
 - 3.2.7. системы вводного распределительного устройства;
 - 3.2.8. системы рабочего и аварийного освещения;
 - 3.2.9. системы наружного освещения;
 - 3.2.10. системы бытовых розеточных групп;
 - 3.2.11. системы силовых кабельных линий;
 - 3.2.12. лифтов и т.д.
- 3.3. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:
- 3.3.1. обеспечение бесперебойной и технически правильной эксплуатации и надежной работы оборудования, содержание в работоспособном состоянии на требуемом уровне;
 - 3.3.2. ведение безопасного, надежного и экономичного режима работы систем вентиляции в соответствии с требованиями правил эксплуатации и соблюдением требуемых гидравлических и тепловых режимов работы систем;
 - 3.3.3. обеспечение и поддержание исправного состояния оборудования и готовности систем вентиляции в Университете;
 - 3.3.4. обеспечение бесперебойного снабжения РАУ электроэнергией;
 - 3.3.5. поддержание инженерной инфраструктуры в технически исправном и работоспособном состоянии.
 - 3.3.6. обеспечение правильного ведения технической документации на оборудование, а также документации по охране труда и промышленной безопасности, предусмотренными соответствующими правилами;
 - 3.3.7. разработка, составление и контроль исполнения технических заданий на оказание услуг по обслуживанию объектов РАУ, оказываемых сторонними организациями по контрактам, непосредственно по направлению деятельности;
 - 3.3.8. оформление заявок на приобретение и поставку материалов и запасных частей, поставляемых в рамках договоров и контрактов, необходимых при эксплуатации оборудования;
 - 3.3.9. ведение учета наличия, хранения и движения оборудования, а также анализ показателей работы оборудования в Университете;
 - 3.3.10. разработка инструкций и другой технической документации;
 - 3.3.11. составление и оформление технической и отчетной документации.
 - 3.3.12. своевременное и качественное обслуживание и ремонт основных элементов инженерных систем (индивидуальных тепловых пунктов,

- систем горячего и холодного водоснабжения, отопления и водоотведения) Университета;
- 3.3.13. планирование и организация своевременного ремонта и обслуживания вверенного ОТО технического оборудования, контроль над качеством их проведения, приёмка выполненных ремонтных работ и услуг;
 - 3.3.14. проведение периодических испытаний, проверки эффективности работы систем вентиляции и выполнение их регулировки на соответствие данным нормативнотехнической документации;
 - 3.3.15. подготовка систем теплоснабжения и холодоснабжения вентиляционных установок к сезонной эксплуатации в соответствии с требованиями норм и правил;
 - 3.3.16. организация работ со сторонними организациями, привлекаемыми для проведения технических обслуживаний и ремонтов, обеспечение их необходимой технической документацией, имеющейся в РАУ;
 - 3.3.17. привлечение сторонних организаций для составления проектно-сметной документации на проведение ремонтов и обслуживания оборудования;
 - 3.3.18. обеспечение проведения межремонтного обслуживания, своевременного и качественного ремонта и модернизации оборудования.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на данный Отдел задач и функций несет руководитель Департамента обеспечения деятельности Университета.
- 4.2. Сотрудники Отдела несут ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством, за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством, за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных Университетом.

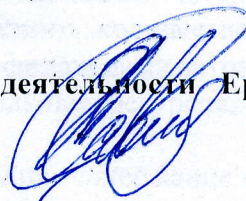
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

- 5.1. Взаимодействие ОТО с другими структурными подразделениями университета определяется задачами и функциями, возложенными на него Положением.
- 5.2. ОТО взаимодействует со структурными подразделениями по решению вопросов, находящихся в их компетенции.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Департамента обеспечения деятельности Ерамян Д.Г.:

20 " декабря 2023 г.



Руководитель Юридического департамента Багдасарян С.О.:

" 20 " 12 2023 г.



Руководитель Отдела кадров Гиносян К.А.:

" 20 " 12 2023 г.

