

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет

Утверждено

Директор Института

«14» июля 2025, протокол № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Научно-педагогическая практика

Тип практики: Производственная

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

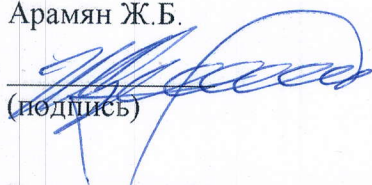
Наименование образовательной программы: «Стратегическое управление»

Форма обучения: Заочная

Согласовано:

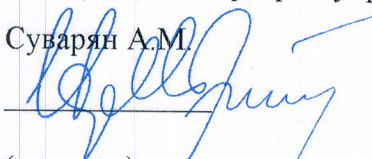
Директор Института экономики и бизнеса

Арамян Ж.Б.


(подпись)

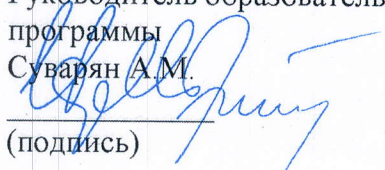
Заведующий Кафедрой управления и бизнеса

Суварян А.М.


(подпись)

Руководитель образовательной
программы

Суварян А.М.


(подпись)

1. Общие положения

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом по направлению\специальности «38.04.02. Менеджмент», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 952 от 12 августа 2020 г. учебным планом.

1.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность (8 кредитов/ 5,3 недели)

1.2 Краткое описание практики

Цель практики: Формирование у студентов навыков научно-исследовательской и педагогической деятельности, необходимых для профессиональной деятельности в области управления.

- ☐ Изучение основ педагогики и психологии высшей школы.
- ☐ Разработка плана и конспекта учебного занятия (лекции, семинара или практического занятия).
- ☐ Проведение учебного занятия под наблюдением опытного преподавателя.
- ☐ Анализ и оценка проведенного занятия, получение обратной связи от преподавателя и студентов.
- ☐ Разработка методических рекомендаций и учебных материалов.

Задачи практики:

1. Развитие навыков проведения научных исследований в области управления.
2. Формирование умений по разработке и проведению учебных занятий.
3. Овладение методами оценки и анализа учебной деятельности.
4. Развитие навыков работы с научно-методическими материалами и учебной документацией.

1.3 Место учебной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» МОП «Стратегическое управление» в соответствии с утверждёнными учебным планом проводится на завершающем этапе обучения (на 1-ом года обучения).

2. Требования к результатам учебной практики

2.1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижений компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	Знать: основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности;
		УК-1.2	Уметь: использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач;"
		УК-1.3	Владеть: навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой,

			необходимой для решения проблемных; ситуаций, и проектирует процессы по их устранению;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Знать: методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта;" Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта; Владеть: способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Знать: способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;" Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 УК-4.2	Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

		УК-4.3	Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 УК-5.2	Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации). Уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные

		УК-5.3	особенности аудитории (собеседника, оппонента); Владеть: навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	Знать: направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда;
		УК-6.2	Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
		УК-6.3	Владеть: способностью выстраивать

			гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
ПК-1.	способен стратегически управлять процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Способен выявлять, собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия управленческих решений по организации и управлению бизнес-процессами Владеет методами анализа и управления бизнес-процессами организации Осуществляет выбор подходов к анализу и управлению бизнес-процессами организации
ПК-2.	способен стратегически управлять процессами организационной и технологической модернизации производства	ПК-2.1 ПК-2.2	Осуществляет выбор направлений развития системы и технологий управления бизнес-процессами в организации Способен разрабатывать и

		ПК-2.3	реализовывать бизнес решения с точки зрения их удовлетворения потребностям организации и требованиям заинтересованных сторон Разрабатывает и обосновывает эффективные решения по управлению бизнес-процессами в организации
ПК-3.	способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Владеет знаниями принципов, правил и современных тенденций организации производственной деятельности в условиях цифровизации Осуществляет постановку целей подразделениям, осуществляющим финансовую поддержку организации в области цифровизации Умеет применять в работе знания, необходимые при обосновании социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики и

			факторов, оказывающих на них влияние
ПК-4.	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Участвует в разработке стратегии управления организацией, используя методы идентификации, оценки ключевых индикаторов рисков Анализирует экономические модели управления хозяйствующих субъектов, с целью выявления рисков при принятии финансовых решений Выявляет, прогнозирует и оценивает различные виды рисков и их потенциальные последствия для организации
ПК-5.	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Осуществляет операционное управление деятельностью структурного подразделения и персоналом Осуществляет кадровое планирование и контроль деятельности структурного подразделения Разрабатывает мероприятия по развитию персонала и повышению его профессионального уровня,

			исходя из целей и стратегии организации.
ПК-6.	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Разрабатывает системы анализа и контроля бизнес-процессов Фиксирует результаты мониторинга бизнес - процессов на основе использования различных средств Применяет технологии контроллинга и аудита в области управления бизнес-процессами в целях повышения эффективности деятельности организации
ПК-7.	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-7.1 ПК-7.1 ПК-7.3	Формирует и вносит изменения в бюджет, планы операционных и капитальных расходов Способен осуществлять разработку бюджета проекта и его финансовой модели Составляет, рассчитывает, корректирует и контролирует статьи расходов бюджетов и фондов на финансовые программы и мероприятия

	зарубежными исследователями	ПК-9.2	организационные и управленческие особенности деятельности для разработки бизнес-моделей и работ по совершенствованию организации
		ПК-9.3	Анализирует инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия финансовых решений

2.2. Способы проведения научно-педагогической (производственной) практики

Практика проводится под руководством научного руководителя.

2.3. Места проведения практики

Научно-педагогическая практика проводится на базе РАУ, где студенты имеют возможность участвовать в научно-исследовательской и педагогической деятельности.