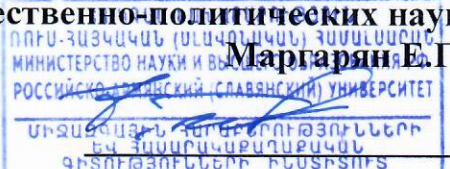


**ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский)
университет**

**Утверждено
Директор Института Международных отношений и
общественно-политических наук**

Маргарян Е.Г.

« 14 » 07 2025, протокол № 10

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

**Наименование дисциплины: Публичная политика и системы
государственного управления**

Автор: Акопян Аэлита Арташесовна, старший преподаватель

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Наименование образовательной программы: Политология

1. АННОТАЦИЯ

1.1. Краткое описание содержания данной дисциплины;

Публичная политика и системы государственного управления – это учебная дисциплина, изучающая государственное управление как особую сферу политической и административной деятельности. Теоретическая направленность курса предполагает анализ соотношения политических и государственных отношений на основе современных методов политологии. В рамках курса раскрываются основные понятия, связанные с исследованием государственного и муниципального управления, изучаются основные концепции, методы и технологии государственного управления, анализируются количественные и качественные показатели эффективности государственного управления.

1.2. Трудоемкость в академических кредитах и часах, формы итогового контроля (экзамен/зачет); 32, зачет

1.3. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана специальности (направления):

Курс предполагает предварительное усвоение студентами таких базовых предметов как политическая теория, политическая экономика, правоведение, а также специализированные курсы «Сравнительный анализ политических систем зарубежных стран», политическая глобалистика и регионалистика.

1.4. Результаты освоения программы дисциплины:

Код компетенции (в соответствии рабочим с учебным планом)	Наименование компетенции (в соответствии рабочим с учебным планом)	Код индикатора достижения компетенций (в соответствии рабочим с учебным планом)	Наименование индикатора достижений компетенций (в соответствии рабочим с учебным планом)
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3. УК-1.4.	Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.

			<p>Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.</p> <p>Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
ПК-1	Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных	ПКО-1.1. ПКО-1.2.	<p>Применяет ключевые политологические понятия и категории к анализу конкретной социально-политической ситуации.</p> <p>Осуществляет поиск, сбор, обработку, анализ и хранение информации для решения поставленных задач.</p>
ПК-4	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес структурах, международных организациях, средствах массовой информации	ПКО-4.1. ПКО-4.3.	<p>Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p>

2. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

2.1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – формирование у студентов углубленного и системного представления о современных проблемах функционирования органов государственной власти в условиях социально-политических трансформаций современной системе государственного управления Республики Армения; изучение ключевых методологических подходов изучения

государственного управления; развитие профессиональных компетенций в сфере публичного администрирования и формирование способности быстро реагировать на изменения общественной жизни страны.

Задачи дисциплины:

- изучение опыта и развития системы государственного управления в РА и зарубежных стран;
- выявление и анализ взаимодействия институтов публичной власти в различных секторах общественных отношений;
- подготовка студентов к решению профессиональных задач в системе государственного управления;
- формирование навыков выработки экспертных рекомендаций в области политико-государственной деятельности, подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

2.2. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы (в академических часах и зачетных единицах)

Виды учебной работы	Всего, в акад. часах	Распределение по семестрам					
		<u>6</u> сем	сем	сем	сем.	сем	сем.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Общая трудоемкость изучения дисциплины по семестрам, в т. ч.:	32	32					
1.1.Аудиторные занятия, в т. ч.:	32	32					
1.1.1.Лекции	16	16					
1.1.2.Практические занятия, в т. ч.							
1.1.2.1. Обсуждение прикладных проектов							
1.1.2.2. Кейсы							
1.1.2.3. Деловые игры, тренинги							
1.1.2.4. Контрольные работы	2	2					
1.1.2.5. Другое (указать)							
1.1.3.Семинары	16	16					
1.1.4.Лабораторные работы							
1.1.5.Другие виды (указать)							

1.2. Самостоятельная работа, в т. ч.:						
1.2.1. Подготовка к экзаменам						
1.2.2. Другие виды самостоятельной работы, в т.ч. (указать)						
1.2.2.1.Письменные домашние задания						
1.2.2.2.Курсовые работы						
1.2.2.3.Эссе и рефераты						
1.2.2.4.Другое (указать)						
1.3. Консультации						
1.4. Другие методы и формы занятий						
Итоговый контроль (Экзамен, Зачет, диф. зачет - указать)		Зачет				

2.3. Содержание дисциплины

2.3.1. Тематический план и трудоемкость аудиторных занятий (модули, разделы дисциплины и виды занятий) по рабочему учебному плану

Разделы и темы дисциплины	Всего (ак. часов)	Лекции(ак. часов)	Практ. Занятия (ак. часов)	Семинары (ак. часов)	Лабор. (ак. часов)
1	2	3	4	5	6
Тема1. Общество, политика и государственное управление.	4	2		2	
Тема 2. Политическая власть и государственное управление.	4	2		2	
Тема 3. Система государственного управления в контексте политических режимов.	4	2		2	
Тема 4. Государственная политика как наука: основные понятия, направления, выработка, принципы.	4	2		2	
Тема 5. Современные концепции государственного управления.	4	2		2	
Тема 6. Основные функции и особенности государственной службы.	4	2		2	
Тема 7. Территориальное управление в системе государственного управления.	4	2		2	
Тема 8. Муниципальное управление.	6	4		2	
Модуль.	2			2	
ИТОГО	32	16		16	

2.3.2. Краткое содержание разделов дисциплины в виде тематического плана

Тема 1. Общество, политика и государственное управление.

Методологические проблемы теории государственного управления и политики. Генезис и природа публичной власти, государственного управления. Общество и государственное управление, политика и государственное управление.

Тема 2. Политическая власть и государственное управление.

Интерпретация политической власти и государственного управления. Государственное управление как система. Сравнение системных характеристик политики и управления.

Тема 3. Система государственного управления в контексте политических режимов.

Политический режим и государственная власть. Авторитарные типы государственного управления. Демократический тип государственного управления.

Тема 4. Государственная политика как наука: основные понятия, направления, выработка, принципы.

Особенности развития государственного управления и политики как науки в различных странах. Сущность понятия государственная политика. Принципы и методы государственной политики. Модели разработки государственной политики. Органы государственной власти и государственная политика. Политические партии и государственная политика. Мозговые центры и центры публичной политики. Основные направления государственной политики: экономическая, социальная, национальная, международная, экологическая.

Тема 5. Современные концепции государственного управления.

Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. Социальная природа административных организаций и цели организационного развития. Стратегии преодоления организационных и бюрократических патологий в развитии организации. Роль инновационного потенциала в организационном развитии. Соотношение политики и государственного менеджмента. Новый подход в организации. Оценка эффективности государственного управления. Новая институциональная теория, концепция «политических сетей». Концепция нового способа управления «governance». Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

Тема 6. Основные функции и особенности государственной службы.

Функциональная необходимость формирования и функционирования системы государственной службы. Общественная и государственная служба в Республике Армения. Особенности государственной службы в различных странах. Модели государственной службы. Усиление деятельности государственной службы в связях с общественностью.

Тема 7. Территориальное управление в системе государственного управления.

Политико-правовые и социально-экономические основы территориального управления. Правовые основы регионального управления РА и деятельность уполномоченных органов. Особенности формирования системы регионального управления. Взаимодействие центральных и региональных органов государственного управления. Стратегия социально-

экономического развития. Перспективы и направления развития регионального управления.

Тема 8. Муниципальное управление.

Теоретические и политико-правовые основы формирования системы местного самоуправления. Принципы и функции органов местного самоуправления. Экономические, финансово-бюджетные основы функционирования органов местного самоуправления. Система органов местного самоуправления в РА. Базовые модели организации и управления органов местной власти. Взаимодействие государственной и местной властей.

Модуль.

2.3.3. Краткое содержание семинарских/практических занятий/лабораторного практикума

- 1 Почему необходимо государственное управление?
2. Основные задачи государственного управления.
3. Государственное управление: понятие, функции, методы, особенности.
4. Общие принципы организации государственного управления.
5. Система государственного управления.
6. Правовое регулирование государственного управления
7. Основные типы органов исполнительной власти, их характеристики.
8. Функции органов государственного управления, их классификация
9. В чем состоит процесс разграничения полномочий? Особенности его реализации в современной Армении.
10. Глава государства и государственное управление.
11. Центральные органы государственного управления.
12. Территориальные уровни государственного управления.
13. Региональный уровень государственного управления.
14. Система и структура управления регионом.
15. Местное управление и самоуправление.
16. Общие принципы организации местного самоуправления.
17. Правовые формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
18. Стандартизация государственных услуг.
19. Международный опыт внедрения технологий управления по результатам — история и новейшие тенденции.
20. Понятие, категории и виды государственной службы.
21. Нормы, правила, традиции, определяющие поведение сотрудников и взаимоотношения в государственных организациях.
22. Споры и конфликты на государственной службе.
23. Оценки результативности деятельности государственных служащих и возможности их использования в управлении кадрами.
27. Экономическое содержание и сущность государственно-частного партнерства.
28. Основные типы взаимодействий в рамках электронного правительства и их характеристики.
29. Основные индексы оценки качества государственного управления и их относительная динамика применительно к РА.
30. Основные риски, связанные с инновациями в сфере государственного управления.

31. Основные проблемы современного государственного управления в мире
32. «Классическая дихотомия» В.Вильсона и Ф.Гуднау.
33. «Идеальная бюрократия» М.Вебера. Концепция и основные направления критики. Оценка актуальности.
34. «Новое государственное управление»: проблемы и перспективы использования в Армении

2.3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В ходе учебного процесса необходимы комнаты с проектором и доступом в интернет.

2.4. Модульная структура дисциплины с распределением весов по формам контролей

Формы контролей	Вес формы (форм) текущего контроля в результирующей оценке текущего контроля (по модулям)		Вес формы промежуточного контроля в итоговой оценке промежуточного контроля		Вес итоговой оценки промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей		Вес итоговой оценки промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей (семестровой оценке)		Весы результирующей оценки промежуточных контролей и оценки итогового контроля в результирующей оценке итогового контроля
	М1 ¹	М2	М1	М2	М1	М2			
Вид учебной работы/контроля	М1 ¹	М2	М1	М2	М1	М2			
Контрольная работа (при наличии)									
Устный опрос (при наличии)									
Тест (при наличии)		1				0,5			
Лабораторные работы (при наличии)									
Письменные домашние задания (при наличии)									
Реферат (при наличии)									
Эссе (при наличии)									
Проект (при наличии)									

¹ Учебный Модуль

<i>Другие формы (при наличии)</i>								
Веса результирующих оценок текущих контролей в итоговых оценках промежуточных контролей								
Веса оценок промежуточных контролей в итоговых оценках промежуточных контролей								
Вес итоговой оценки 1-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей								
Вес итоговой оценки 2-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей								
Вес результирующей оценки промежуточных контролей в результирующей оценке итогового контроля								
Вес итогового контроля (Экзамен/зачет) в результирующей оценке итогового контроля							0.5	0.5
	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$

3. Теоретический блок

3.1. Материалы по теоретической части курса

1. Атаманчук, Г.В. Теория государственного управления: / Г.В. Атаманчук. — М.: Омега-Л, 2010. - 525 с.
2. Глазунова, Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление. — М.: Проспект, 2009. — 560 с.
3. Глазунова, Н.И. Система государственного и муниципального управления. — М.: Проспект, 2009. — 640 с.
4. Граждан, В.Д. Государственная гражданская служба: Учебник / В.Д. Граждан. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Кнорус, 2007. — 496 с.
5. Граждан, В.Д. Теория управления: Учебное пособие. — М.: Гардарики, 2006. — 416 с.
5. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: Учебник для вузов / Р.Т. Мухаев. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. — 575 с
6. Сморгун Л.В. Государственная политика и управление. Учебник. В 2 ч. Часть I. Концепции и проблемы государственной политики и управления./ Под редакцией Л.В. Сморгунова. – М.: «Российская политическая энциклопедия» РОССПЭН, 2006.-384

7. Սուվարյան Յու .Ս., Չոբանյան Ս.Խ.; Պետական եւ մունիցիպալ կառավարում: Ուսումնական Ձեռնարկ / -Եր .; Լիմուշ, 2017. 708 էջ:

Рекомендуемая дополнительная литература

1. Голубушкин, Л.М. Государственное и муниципальное управление: системный подход: учебное пособие. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный технический университет, 2008. — 239 с.
2. Государственная гражданская служба: Учебник / Ред. В.Г. Игнатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.; Ростов-на-Дону: МарТ, 2005. — 512 с.
3. Козырин, А.Н. Публичная администрация и административные реформы в зарубежных странах: Учеб. пособие / А.Н. Козырин, Е.К. Глушко, М.А. Штатина; ГУ-ВШЭ. — М.: ТЕИС, 2006. — 287 с.
4. Мамут, Л.С. Государство в ценностном измерении. — М.: Норма, 1990.
5. Мэннинг, Н. Реформа государственного управления: международный опыт: Пер. с англ. / Н. Мэннинг, Н. Парисон. — М.: Весь Мир, 2003. — 496 с.
6. Осборн, Д. Управление без бюрократов: Пять стратегий обновления государства: Пер. с англ. / Д. Осборн, П. Пластрик. — М.: Прогресс, 2001. — 536 с.
7. Основы концепции современного государственного управления: учебное пособие. / под ред. Н.И. Глазуновой, Ю.Л. Старостина. (в 2-х частях) — Москва: Государственный университет управления, 2008.
8. Пещеров, Г.И. Система государственного и муниципального управления зарубежных стран: учебное пособие. — М.: МГОУ, 2008. — 284 с.
9. Пикулькин, А.В. Система государственного управления / А.В. Пикулькин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. — 543 с.
10. Политико-административное управление / Под ред. В.С.Ключевского, Л.В.Сморгунова. — М.: Изд-во РАГС, 2004.
11. Idem. Origins of the New Public Management: an International View from Public Administration / Political Science // New Public Management: Current Trends and Future Prospects / Ed. by K. McLaughlin, S. Osborne, E. Ferlie. — London, 2002. Теория и механизмы современного государственного управления 278
12. Idem. Public Management: The Word, the Movement, the Science // The Oxford handbook of public management / Ed. by E. Ferlie, L. Lynn Jr., C. Pollitt. — Oxford, 2007.
13. Kaufmann D., Kraay A., Mastruzzi M. Governance Matters IV: Updated Governance Indicators 1996-2004, World Bank, 2005.
14. Human Resource Guidance. EEO Data in the Public Service / State Service Commission, 2001. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.ssc.govt.nz](http://www.ssc.govt.nz).
15. OECD Report. Individual country reports on performance-related pay, HRM Survey, OECD Headquarters, Paris, 7-8 October, 2004.
16. Newman J. Beyond the New Public Management? Modernizing Public Services // New Managerialism, New Welfare? / Ed. by J. Clarke, S. Gewirtz, E. McLaughlin. — London, 2000.

4. Фонды оценочных средств.

4.1 План семинарских занятий:

Опрос по исследуемой теме. Групповое обсуждение. Практическое применение изучаемых методов.

5. Методический блок

Лекции, разъяснение материала и конспектирование. Предлагается литература по теме лекций для подготовки.

Подготовка к семинарам: предварительно представляется вопрос для подготовки, и указываются источники. Изучение с использованием всех возможных материалов для подготовки изучаемого вопроса.