

**ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ)
УНИВЕРСИТЕТ**

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института международных
отношений и общественно-политических наук
Маргарян Е.Г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки

41.03.04 Политология

Форма обучения
(Очная)

(Бакалавриат)

ЕРЕВАН

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель и задачи производственной практики

Цель(и) проведения

Целью проведения производственной практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков, а также профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, экспертно-аналитической деятельности. Производственная практика нацелена на приобретение студентами практического опыта, необходимого для профессиональной деятельности. Проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста

Производственная практика нацелена также на формирование навыков и умений использования политологических и политико-социологических методов прикладного исследования, навыков участия в подготовке и обеспечении эффективного процесса принятия решений.

Задачами являются

- приобретение навыков самостоятельного применения теоретических знаний в процессе решения практических задач;
- обучение необходимым практическим навыкам составления аналитических материалов;
- приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;
- приобретение навыков планирования рабочего времени;
- развитие у студентов навыков презентации результатов исследования и научной дискуссии;
- обсуждение выполненных студентами исследований;
- подготовка письменного отчета о результатах прохождения производственной практики.

Тип и способ производственной практики

Производственная практика проводится на втором (на 4 семестре) и третьем (на 6 семестре) курсах бакалавриата направления «Политология», осуществляется на базе кафедры университета, научного подразделения университета или внешней научно-исследовательской, или производственной организации. Направление студентов на практику производится на основе договоров, заключенных между Университетом и Организацией (ями) из базы практики. Производственная практика включает самостоятельную работу студентов под руководством научного руководителя и руководителя практики от организации. Производственная практика осуществляется в органах государственной власти и местного самоуправления, аппаратах политических партий и общественных объединений социально-политической направленности, средствах массовой информации, бизнес-структурах и иных организациях, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере политологии. Она представляет собой углубленное изучение методов научного исследования; выполнение индивидуального задания: анализ

собранного материала, оценка проблемной ситуации, проведение исследования. В ходе прохождения профессиональной практики обеспечивается закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности. Тема индивидуального задания производственной практики формулируется руководителем практики от организации.

Прохождение производственной практики для студентов обязательно. Задолженность по производственной практике приравнивается к обычной академической задолженности.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция
УК 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Студент находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	Сбор, анализ и интерпретация данных
УК 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Студент проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.	Планирование использования ресурсов при решении задач в профессиональной деятельности.
УК 6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Студент использует инструменты и методы управления собственным временем при решении конкретных задач.	Грамотное определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
ОПК 3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в	Студент выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных	Анализирует статистические и социологические данные о политических процессах и

	оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	текстах с использованием основного набора прикладных методов.	явлениях, интерпретирует различные виды политической информации
ОПК 7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Студент составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности	Подготовка проектов официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.
ПК 1	Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных	Студент осуществляет поиск, сбор, обработку, анализ информации для решения поставленных социально-политологических задач.	Логичное и систематизированное изложение материала научно-исследовательской работы.
ПК 2	Способен принимать участие в исследовательском процессе, способен готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	Студент обосновывает актуальность научного исследования, определяет цель и задачи, формулирует объект и предмет исследования, использует методы современной политической науки и применяет их в политологических исследованиях.	Активное участие в дискуссии, постановку корректных, имеющих значение для понимания сути обсуждаемой проблемы вопросов, основанные на материалах занятий и научной литературы выступления и ответы на вопросы преподавателя.
ПК 6	Способен вести деловую переписку	Студент составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с	Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы,

		поставленным заданием.	другие тексты по общественно-политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами
ПК-7	Владеет знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире	Студент устанавливает и поддерживает профессиональные контакты	Способен формировать коммуникацию, исходя из целей и ситуации, использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами

МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Производственная практика является обязательным разделом ОП «41.03.04 Политология» и относится к блоку «Практика» обязательной части учебного плана. Прохождение производственной практики базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин 1-6 семестров (в особенности дисциплин профессионального блока вариативной части по профилю программы подготовки бакалавра).

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели.

№ п/п	Виды практической работы студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
	Сбор и обобщение материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы	Поиск, сбор, обработка, анализ информации	Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных

	Работа с библиографией	Сбор и критическое оценивание, систематизация материала, необходимого для решения задачи научной работы.	Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных
	Изучение структуры теоретико-методологических оснований исследования	Выбор методов научного исследования	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	Стилевое оформление текста и ссылок исследовательской работы	Составление отчетной документации по итогам научно-исследовательской деятельности	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
	Изучение этических норм исследования по написанию научной работы	Сопоставление разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	Разработка графиков и презентация данных	Составление отчетной документации по итогам научно-исследовательской деятельности	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
	Устная презентация и обсуждение предварительного варианта введения научного исследования перед руководителями и преподавателями	Определение цели и задачи, формулировка объекта и предмета исследования, использование методов современной политической науки	Способен принимать участие в исследовательском процессе, способен готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях

№ этапа	Наименование этапа	Виды работ	Срок завершения этапа	Формируемые на данном этапе компетенции
---------	--------------------	------------	-----------------------	---

1.	Организационно-подготовительный	<p>Ознакомление с требованиями и принципами прохождения практики. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития организации, видами деятельности, нормативно-правовыми документами, административными и должностными регламентами.</p> <p>Знакомство с должностными обязанностями сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику.</p>	07.07.2025	<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
----	---------------------------------	--	------------	--

2.	Рабочий	<p>Выполнение служебных поручений руководителя практики от профильной организации</p> <p>Выполнение индивидуального задания, полученного на месте прохождения практики. Обработка и редактирование материалов. Завершение работы над главой (-ами). Сбор и систематизация теоретического материала по теме.</p> <p>Обоснование выбора методов и методик исследования, описание использования этих методик и полученные результаты. Обоснование актуальности теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.</p> <p>Формулировка выводов, предложений и рекомендаций.</p>	10.07.2025	<p>ПК-1 Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных</p> <p>ПК-3 Способен применять методики социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовить справочный материал для аналитических разработок, составить библиографический обзор, рефераты, разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы</p>
----	---------	--	------------	---

3.	Итоговый	<p>Отредактировать текст работы, соблюдая языковые и жанровые нормы письменной научной речи. Оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР: содержание; ссылки и комментирующие сноски; список литературы в соответствии с требованиями ГОСТ.</p> <p>Сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки отчетных документов по практике.</p>	17.04.2025	<p>ПК-3 Способен применять методики социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовить справочный материал для аналитических разработок, составить библиографический обзор, рефераты, разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы</p>
4.	Отчетный	<p>Оформление отчета. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.</p> <p>Устный отчет на заседании выпускающей кафедры (предзащита преддипломной практики).</p>	19.07.2025	<p>ПК-2 Способен принимать участие в исследовательском процессе, способен готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях</p>

IV. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Для подведения итогов по курсу используется совокупность форм контроля:

Подготовка письменного отчета проделанной работы студента.

Устная защита проделанной работы студента.

Студент должен продемонстрировать четкое представление об исследовательском вопросе, теоретических основаниях представляемой работы, используемых данных и методов анализа и конечных результатах исследовательской работы.

Дневник практики и сопутствующие документы должны быть сданы вовремя, без значительных опозданий относительно заранее оговоренной даты. Дата и время проведения защиты практики устанавливается выпускающей кафедрой. Основой представляемого отчета во время защиты являются работы, самостоятельно выполняемые студентом в ходе производственной практики.

На основании обсуждения результатов сдается ведомость по практике с итоговыми оценками обучающихся.

V. АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится в виде зачета. Аттестация проводится на основе оформленного в соответствии установленным требованиям дневника практики, отзывов руководителей практики от принимающей организации и кафедры, подготовленного студентом письменного и устного отчета о прохождении практики.

Критерии и оценочная шкала для аттестации по производственной практике

Аттестация по итогам практики осуществляется в форме защиты. Результаты защиты практики отражаются в ведомости. По результатам защиты выставляется оценка по 100-балльной системе оценивания, утвержденной и действующей в РАУ в соответствии со следующими критериями:

Критерии дифференциации при оценке качества знаний студентов РАУ	Интервалы оценок качества знаний студентов РАУ*	Буквенные эквиваленты оценок знаний студентов РАУ
Для квалификационных дисциплин		
ОТЛИЧНО: Выдающиеся знания с незначительными недостатками	$(88 \leq x \leq 100)$	A
ОЧЕНЬ ХОРОШО: Знания выше среднего стандарта, но с некоторыми недостатками	$(76 \leq x < 88)$	B
ХОРОШО: Обычные надежные знания с незначительными недостатками	$(64 \leq x < 75)$	C
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Неплохие знания, но со значительными недостатками	$(52 \leq x < 64)$	D
ДОСТАТОЧНО: Знания соответствуют минимальным критериям	$(40 \leq x < 52)$	E
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Неприемлемый уровень знаний и требуется некоторая дополнительная работа для получения соответствующих академических кредитов	$(20 \leq x < 40)$	FX
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Совершенно неприемлемый уровень знаний и требуется значительная дополнительная дальнейшая работа для получения соответствующих академических кредитов.	$(0 \leq x < 20)$	F

Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по производственной практике

Примерные индивидуальные задания на практику

В перечне указаны примерные направления исследований.

Возможными направлениями при прохождении студентами производственной практики являются:

- изучение деятельности органов власти и местного самоуправления;
- изучение законодательных основ и нормативный анализ политического процесса и политических курсов на международном, национальном, региональном и локальном уровнях;
- изучение электорального процесса и формирования представительных органов власти и местного самоуправления как акторов политического процесса на всех уровнях;
- волонтерская помощь в проектах или стажировка в международных и отечественных некоммерческих и негосударственных организациях, объединениях, инициативных группах граждан как субъектах влияния на процесс принятия и реализации политических решений;
- изучение функционирования политических партий и объединений как акторов политического процесса;
- изучение роли и места СМИ в политическом процессе и политической жизни общества, формирования и реализации информационной политики;
- анализ политического позиционирования бизнес-структур, предприятий различных форм собственности и их взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления, общественностью, вкл. социальное партнерство;
- изучение организации работы и достижения целей коммерческих организаций, оказывающих консультационные, рекламные и информационно-аналитические услуги;
- сравнительный анализ и изучение организации процесса выборов, разработки и использования избирательных технологий, применения избирательного законодательства РА и РФ;
- изучение деятельности международных и межгосударственных организаций и объединений и их роли в мировой политике;
- стажировка и знакомство с деятельностью структур публичной дипломатии, «фабрик мысли» и центров публичной политики;
- организация и проведение мероприятий, включая научно-исследовательские мероприятия;
- иные направления, которые связаны непосредственно с профессией.

Конкретную тему практики студент выбирает самостоятельно, исходя из предложенного списка, и согласует ее с руководителем практики от организации и руководителем практики от РАУ.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)

Проведение производственной практики по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» включает следующий перечень основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсы:

Основная литература

1. Алексеева Т.А. Современные политические теории. М.Изд-во МГИМО, 2008.
2. Цыганков П.А., Никонов В.А., Глотова С.В. Теория международных отношений. М.: Издательство Юрайт, 2015. 316 с.
3. Шестопал Е.Б. Политическая психология: Учебник для студентов вузов. М.: Аспект-Пресс, 2011
4. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Ахременко А.С. - 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во «Юрайт», 2016 г.
5. Ачкасов В.А. Этнополитология. М. Издательство Юрайт, 2014.
6. Гринберг Т.Э. Политические технологии. ПР и реклама. Учеб. пособие. АспектПресс. 2-е издание, исправленное. 2012.
7. Политическая социология. Под ред. Ж.Т. Тощенко. М. Издательство Юрайт, 2012.
8. Соловьев А.И. Политология: политическая теория, политические технологии: Учебник для студентов вузов. – М.: Аспект Пресс, 2006.

Дополнительная литература

9. Михайлова О. В. Сравнительная политология: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Михайлова. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 309 с. — Серия: Бакалавр. Академический курс.
10. Политическая социология: учебник для академического бакалавриата / Ж. Т. Тощенко [и др.]; под ред. Ж. Т. Тощенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 526 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс).
11. Туронок С.Г. Политический анализ и прогнозирование. – М. Юрайт, 2016. - 291 с.
12. Володенков С.В. Управление современными политическими кампаниями. М.: Изд-во МГУ, 2012.
13. Конституция Российской Федерации
14. Конституция Республики Армения
15. Мухаев Р.Т. Теория политики. М.:ЮНИТИ, 2005.
16. Ольшанский Д.В. Политический PR –СПб.: Питер, 2003

Интернет-Ресурсы

«ПОЛИС. Политические исследования» научный и культурно-просветительский журнал-
<https://www.politstudies.ru/>

Журнал «Вестник МГИМО-Университета»<https://vestnik.mgimo.ru/jour>

Научная электронная библиотека. eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/>

Российская ассоциация политической науки- <https://www.rapn.ru/>

Российский PR-портал: <http://www.raso.ru/>

Индекс международной безопасности International Security Index (iSi)-<http://pircenter.org/pages/350-5177955>

Журнал «Мировая экономика и международные отношения»
<https://www.imemo.ru/publications/periodical/meimo>

В процессе проведения производственной практики студенты приобретают практические навыки работы с такими информационно-справочными системами как **«Консультант Плюс», ГАРАНТ, SIPRI, ARLIS, ARMSTAT, E-DRAFT, PUBLIC, GooglePublicData** и др.

Обучающиеся широко используют **программу PowerPoint** для представления результатов политических исследований в форме презентаций.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

При проведении производственной практики используется соответствующая материально-техническая база Российско-Армянского университета (аудиторный фонд, технические средства, доступ к сети Интернет, доступ всех студентов к ресурсам ЭБС и т.д.), принимающей организации а также материально-техническая база Лаборатории стратегических исследований в сфере национальной безопасности: рабочее место, компьютер, принтер, сканер, фонд библиотеки.