

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет

Утверждено

Директор Института

«14» июля 2025, протокол № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Научно-исследовательская работа

Тип практики: Учебная

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

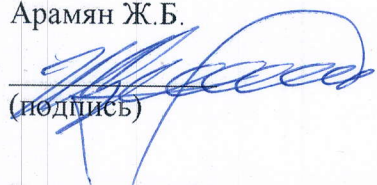
Наименование образовательной программы: «Стратегическое управление»

Форма обучения: Очная

Согласовано:

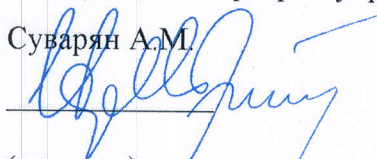
Директор Института экономики и бизнеса

Арамян Ж.Б.


(подпись)

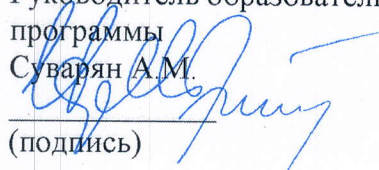
Заведующий Кафедрой управления и бизнеса

Суварян А.М.


(подпись)

Руководитель образовательной
программы

Суварян А.М.


(подпись)

1. Общие положения

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом по направлению\специальности «38.04.02. Менеджмент», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 952 от 12 августа 2020 г. учебным планом.

1.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность (22 кредита/ 14,6 недель)

1.2 Краткое описание практики

Цель практики:

Формирование у студентов навыков проведения научных исследований в области управления, развитие критического мышления и способность решать сложные управленческие задачи с использованием научных методов, необходимых для выполнения магистерской диссертации.

Задачи практики:

- ✓ Освоение методов научного исследования в области менеджмента.
- ✓ Формирование умений поиска, анализа и интерпретации научной информации.
- ✓ Проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации.
- ✓ Подготовка и написание научной статьи и основных разделов магистерской диссертации.

2.1. Подготовительный этап:

1. Ознакомление с целями и задачами научно-исследовательской работы.
2. Изучение литературы и современных исследований по выбранной теме.
3. Определение темы и объекта исследования.
4. Разработка плана и методологии исследования.

2.2. Основной этап:

1. Сбор и анализ данных.
2. Проведение экспериментальной или аналитической работы.
3. Обработка результатов исследования.
4. Систематизация и интерпретация полученных данных.

2.3. Подготовка научно-исследовательской работы и основных разделов диссертации:

1. Написание научного отчета, включающего:
 - о Введение и постановку проблемы.
 - о Обзор литературы.
 - о Методологию исследования.
 - о Результаты и их обсуждение.
 - о Выводы и рекомендации.
2. Подготовка научно-исследовательской работы по результатам исследования.

2.4. Заключительный этап:

1. Подготовка презентации результатов исследования.
2. Защита проведенного исследования на кафедре.

1.3 Место учебной практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» МОП «Стратегическое управление» в соответствии с утверждёнными учебным планом проводится на этапе обучения (на 1,2,3 семестрах 1-го и 2-ого года обучения).

2. Требования к результатам учебной практики

2.1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	Знать: основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности;
		УК-1.2	Уметь: использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач;"
		УК-1.3	Владеть: навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций, и проектирует процессы по их устранению;

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Знать: методологию принятия решений на
		УК-2.2	всех этапах жизненного цикла проекта;"
		УК-2.3	Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта;
			Владеть: способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	УК-3.1	Знать: способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует

	достижения поставленной цели	УК-3.2 Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;" УК-3.3 Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;	отбор членов команды для достижения поставленной цели;
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 УК-4.2	Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия; Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных

		УК-4.3	дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации). Уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента); Владеть: навыками построения

			социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Знать: направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда; Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; Владеть: способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного

			образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
ПК-1.	способен стратегически управлять процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Способен выявлять, собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия управленческих решений по организации и управлению бизнес-процессами Владеет методами анализа и управления бизнес-процессами организации Осуществляет выбор подходов к анализу и управлению бизнес-процессами организации
ПК-2.	способен стратегически управлять процессами организационной и технологической модернизации производства	ПК-2.1 ПК-2.2	Осуществляет выбор направлений развития системы и технологий управления бизнес-процессами в организации Способен разрабатывать и реализовывать бизнес решения с точки зрения их удовлетворения потребностям организации и требованиям

	подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-4.2 ПК-4.3	организацией, используя методы идентификации, оценки ключевых индикаторов рисков Анализирует экономические модели управления хозяйствующих субъектов, с целью выявления рисков при принятии финансовых решений Выявляет, прогнозирует и оценивает различные виды рисков и их потенциальные последствия для организации
ПК-5.	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Осуществляет операционное управление деятельностью структурного подразделения и персоналом Осуществляет кадровое планирование и контроль деятельности структурного подразделения Разрабатывает мероприятия по развитию персонала и повышению его профессионального уровня, исходя из целей и стратегии организации.
ПК-6.	способностью использовать современные	ПК-6.1	Разрабатывает системы

	методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6.2 ПК-6.3	анализа и контроля бизнес-процессов Фиксирует результаты мониторинга бизнес - процессов на основе использования различных средств Применяет технологии контроллинга и аудита в области управления бизнес-процессами в целях повышения эффективности деятельности организации
ПК-7.	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-7.1 ПК-7.1 ПК-7.3	Формирует и вносит изменения в бюджет, планы операционных и капитальных расходов Способен осуществлять разработку бюджета проекта и его финансовой модели Составляет, рассчитывает, корректирует и контролирует статьи расходов бюджетов и фондов на финансовые программы и мероприятия
ПК-8.	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических	ПК-8.1	Знает жизненный цикл проекта и методический инструментарий, программные продукты

	агентов и рынков в глобальной среде	ПК-8.2 ПК-8.3	координирования деятельности исполнителей и реализации управленческих решений Распределяет и контролирует использование производственно-технологических ресурсов, выполняет работы по проекту на основе принципов целеполагания, организационного планирования и прогнозирования Выстраивает систему управления проектами в соответствии с национальными и международными стандартами
ПК-9.	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-9.1 ПК-9.2	Применяет законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам портфельного инвестирования Анализирует и оценивает экономические, организационные и управленческие особенности деятельности для разработки бизнес-моделей и работ по

		ПК-9.3	совершенствованию организации Анализирует инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия финансовых решений
--	--	--------	---

2.2. Способы проведения научно-исследовательская работа (производственной) практики

Практика проводится под руководством научного руководителя.

2.3. Места проведения практики

Научно-исследовательская практика проводится на базе РАУ, где студенты имеют возможность участвовать в научно-исследовательской деятельности.